



## **Avv. Cristina Bruni**

*iscritta all'albo degli avvocati di Lamezia Terme*

- Indirizzo
- Partita IVA
- Codice Fiscale
- Telefono
  
- E-mail
  
- Nazionalità
  
- Data di nascita

03087950790

[REDACTED]

[REDACTED]

[avv.cristinabruni@gmail.com](mailto:avv.cristinabruni@gmail.com)

[avv.cristinabruni@pec.it](mailto:avv.cristinabruni@pec.it)

Italiana

[REDACTED]

	<b>Consulente di Direzione per i seguenti settori:</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Progettazione, implementazione ed assistenza per la certificazione di <u>Sistemi di Gestione Integrati</u>:</b><ul style="list-style-type: none"><li>✓ D.lgs 231/2001.</li><li>✓ Anticorruzione - UNI ISO 37001.</li><li>✓ Qualità - UNI EN ISO 9001.</li><li>✓ Ambientale - UNI EN ISO 14001.</li><li>✓ Sicurezza sul luogo di lavoro – UNI ISO 45001.</li><li>✓ Etica – SA 8000.</li></ul></li><li>➤ <b>Internal Auditing e Sistemi di Controllo Interno.</b></li><li>➤ <b>Progettazione ed implementazione di Modelli Organizzativi per la prevenzione dei reati (d.lgs 231/2001), anche integrati con le Norme ISO.</b></li><li>➤ <b>Membro indipendente Organismi di Vigilanza ex art. 6 del d.lgs 231/2001</b></li><li>➤ <b>Normativa antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo (d.lgs 231/2007).</b></li><li>➤ <b>Normativa in materia di prevenzione della corruzione nelle PA (rif. l. 190/2012 e PTPC).</b></li><li>➤ <b>Normativa Privacy – D.lgs 196/03 e GDPR.</b></li></ul>



## PRINCIPALI INCARICHI

### INCARICHI ATTUALI

**Responsabile del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001 c/o società operanti in diversi settori.**

**Internal Audit c/o struttura sanitaria privata con specifiche competenze in materia di compliance (qualità, sicurezza, privacy, HACCP).**

**Internal Audit (responsabile dei controlli di terzo livello) c/o l'istituto di pagamento vigilato da Banca d'Italia con specifiche competenze in materia di normativa antiriciclaggio (d.lgs 231/07), dall'anno 2013.**

**Presidente dell'Organismo di Vigilanza in composizione collegiale della S.A.CAL. S.p.A. – Società di Gestione degli aeroporti della Calabria.**

**Organismo di Vigilanza monocratico c/o Società di commercializzazione di dispositivi medici facente parte di un gruppo multinazionale.**

**Organismo di Vigilanza monocratico c/o Gestore Ambientale.**

**Organismo di Vigilanza monocratico c/o Agenzia per il lavoro.**

**Organismo di Vigilanza monocratico c/o Gestione porto turistico.**

**Organismo di Vigilanza monocratico c/o Struttura Ospedaliera Privata Accreditata.**

**Data Protection Officer (GDPR) c/o Struttura Ospedaliera Privata Accreditata.**

**Responsabile della Segreteria tecnica dell'Organismo di Vigilanza di una Società LEONARDO FINMECCANICA.**

**ASSO231: Membro del Collegio dei Probiviri e Delegata territoriale per la Regione Calabria.**



## INCARICHI PREGRESSI

**Responsabile del Sistema di Gestione Qualità ISO 9001 c/o società operanti in diversi settori**

**Organismo di Vigilanza monocratico di una società operante nel settore degli Impianti navali.**

**Componente dell'Organismo di Vigilanza della LARIMART S.p.A., una Società LEONARDO FINMECCANICA.**

**Risk Manager c/o istituto di pagamento.**

**Presidente dell'Organismo di Vigilanza collegiale in Strutture Sanitarie private.**

• **ASSOCONSULT (Associazione delle imprese di consulenza)**

Partecipazione al gruppo di lavoro per la realizzazione delle linee guida di Assoconsult per l'implementazione del Modello 231 da parte delle società di consulenza.

Partecipazione al gruppo di lavoro Assoconsult sul Risk Management.

Intervento sulla metodologia di Risk Management UNI ISO 31.000:2010.

**Consulente dell'Organismo di Vigilanza del Modello Organizzativo 231/01 c/o società Multiservizi a partecipazione pubblica.**



## PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

- **SOCIETÀ DI INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY – ROMA**

- 2022

Formazione sul D.lgs 231/2001 e sul Modello Organizzativo a responsabili di funzione e preposti.

- **SOCIETÀ DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO – ROMA**

- 2022

Aggiornamento del Modello Organizzativo conforme al d.lgs 231/2001.

Formazione

- **HUB CENTRO SUD CORRIERE ESPRESSO GLS**

2019 – in corso

Progettazione, implementazione ed assistenza per la certificazione di un sistema di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro conforme alla Norma **UNI ISO 45001**

- **Società di factoring**

2020 – in corso

Progettazione ed assistenza per la certificazione di un **Sistema di Gestione per la Prevenzione della corruzione conforme alla Norma UNI ISO 37001**.

- **Fornitore e Trader di Energia Elettrica e Gas**

2018 - 2019

Aggiornamento del Modello Organizzativo conforme al d.lgs 231/2001.

Consulenza all'Organismo di Vigilanza

- **Società di Gestione dell'Aeroporto internazionale d'Abruzzo**

2017 – in corso

Aggiornamento continuo del Modello Organizzativo conforme al d.lgs 231/2001 e formazione.

- **Agenzia per il lavoro**

2017-in corso

Progettazione, redazione ed aggiornamento continuo del Modello Organizzativo 231/01 per la prevenzione dei reati e formazione.



## **PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI**

- **Istituto di Pagamento – Money Transfer**

dal 2013 – in corso

Internal Auditor (responsabile dei controlli di terzo livello) con competenze specifiche in materia di normativa antiriciclaggio (D.Lgs 231/07).

Organizzazione e svolgimento dei corsi di formazione al personale.

Anno 2015: Risk Manager

- **Società del gruppo Finmeccanica**

marzo 2014 – luglio 2017.

Membro dell'Organismo di Vigilanza del Modello 231.

- **Gazpromneft Italia**

Anni 2012 – 2013

Progettazione e redazione del Modello Organizzativo 231/01 per la prevenzione dei reati (ricettazione e riciclaggio, reati contro la Pubblica Amministrazione, reati societari, finanziamento al terrorismo, reati transnazionali, etc.).

Formazione ai Responsabili di funzione.

- **Gestore farmacie comunali**

dal 2011 - 2020

Consulenza operativa per l'aggiornamento del Modello Organizzativo 231/01 per la prevenzione dei reati (ricettazione e riciclaggio, reati contro la Pubblica Amministrazione, reati societari, reati ambientali, etc.) e per la predisposizione ed aggiornamento del Piano triennale anticorruzione.

Formazione ai Responsabili di funzione.

- **Sanità**

Anni 2009 – 2011:

Consulenza operativa per l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Presidente dell'Organismo di Vigilanza del Modello Organizzativo 231/01.



## **PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI**

- **Sistemi di geo-posizionamento navale**

Anno 2011 – 2012

Progettazione e redazione del Modello Organizzativo 231/01 per la prevenzione dei reati.

Anno 2014 – 2020

Organismo di Vigilanza del Modello 231.

Formazione ai Responsabili di funzione.

- **Società appartenente ad un gruppo internazionale che si occupa di energie rinnovabili.**

Anno 2012 – 2013

Progettazione e redazione del Modello Organizzativo 231/01 per la prevenzione dei reati.

Formazione ai Responsabili di funzione.

- **Società di manutenzione apparecchiature elettromedicali e commercializzazione presidi sanitari.**

Anni 2010 – 2013:

Consulenza per l'efficace attuazione dei Sistemi Qualità e Dispositivi medici ISO 9001 e ISO 13485 e del Modello Organizzativo 231/01.

- **Società di progettazione, manutenzione ed installazione di impianti tecnologici e di telecomunicazioni.**

**ISO 9001; ISO 14001; FGAS**

dal 2010 – 2018:

Consulenza per l'implementazione e l'efficace attuazione dei Sistemi ISO 9001, ISO 14001, FGAS.

- **Società di noleggio auto, elitaxi e aerotaxi.**

Anni 2010- 2011:

Progettazione ed implementazione del Sistema ISO 9001.



## PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

- **Società di raccolta e trattamento rifiuti urbani. Settore 24. - ISO 9001, OHSAS 18001, Modello 231.**

Anni 2009 – 2010:

Implementazione del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro OHSAS 18001 e del Modello Organizzativo per la Prevenzione dei Reati conforme al D.lgs 231/2001.

- **Clinica Privata. Modello 231, ISO 9001. Settore EA 38.**

Anni 2004-2009:

Implementazione del Modello Organizzativo ai sensi del D.lgs .231/2001 (Componente dell'Organismo di Vigilanza).

Progettazione, Implementazione e Certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Consulenza operativa per l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Organizzazione e conduzione di Audit di prima parte.

Assistenza nelle visite di sorveglianza da parte dell'Organismo di Certificazione.

Adeguamento al Codice Privacy (D.lgs 196/2003).

- **Società di manutenzione apparecchiature elettromedicali. Modello 231 - ISO 9001 - ISO 13.485 – ISO 14.001. Settori EA 28 e 35.**

Anni 2004-2009:

Implementazione del Modello Organizzativo ai sensi del D.lgs 231/2001.

Collaborazione nella redazione ed aggiornamento del Sistema di Gestione Integrato Qualità, Ambiente e dispositivi medici (ISO 9001, ISO 14001 e ISO 13.485).

Organizzazione e conduzione di Audit di prima parte c/o la sede e c/o le commesse (Osp. S. Pertini, Policlinico Umberto I, Osp. Nuovo Regina Margherita, Osp. Eastman di Roma; CTO di Torino; Osp. Montelucre di Perugia).

Assistenza nelle visite di sorveglianza da parte dell'Organismo di Certificazione. Monitoraggio dei fornitori.

Consulenza e monitoraggio sulla conformità normativa in materia ambientale.

Assistente dell'Organismo di Vigilanza del Modello 231 nella pianificazione e conduzione degli Audit e nella predisposizione dei Report.

Organizzatrice e Relatrice a corsi di formazione per i Responsabili di Funzione.

Adeguamento al D.lgs 196/2003 "Codice Privacy".



## PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

- **Società di perizie assicurative (Settore EA 32).**

Anni 2005-2008:

Progettazione ed implementazione del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Adeguamenti al Codice Privacy (D.lgs 196/2003).

Assistenza nella predisposizione di documenti per l'accesso a Finanziamenti.

Consulenza operativa per l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Organizzazione e conduzione degli Audit di prima parte.

Assistenza per le sorveglianze dell'Organismo di Certificazione.

Relatrice a corsi di formazione per i collaboratori.

- **Società di distribuzione Multiutility. Modello 231. ISO 9001. Settore EA 35.**

Anni 2006-2009

Progettazione ed Implementazione del Modello Organizzativo per la prevenzione dei reati conforme al D.lgs 231/2001.

Progettazione, Implementazione e certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001.

Consulenza in materia di trattamento dei dati personali nelle operazioni infragruppo e nei rapporti con il Garante della Privacy.

Organizzazione e conduzione degli Audit Interni ISO 9001.

Assistenza nelle visite di sorveglianza dell'Organismo di Certificazione.

Organizzatrice e Relatrice a corsi di formazione per la Direzione e per i Responsabili di Funzione.

- **Consulenza c/o Società Edili da 5 a 200 dipendenti per l'implementazione e l'efficace attuazione di Modelli 231, Sistemi ISO 9001, ISO. ISO 14.001, OHSAS 18.001.**

Anni 2004 - 2009

Assistenza nella predisposizione dei **Piani della Qualità e dei Piani di Controllo Qualità (principali cantieri: Restauro Palazzo ex Vetreria Sciarra di Roma, Realizzazione Nuova Sede Agenzia Spaziale Italiana, Restauro Villa Torlonia, Autostrada GRA Roma Lotto 6°, Romanina Studentato, Palazzo della Ragione, Restauro del Colonnato di Piazza San Pietro, Restauro Palazzo Propaganda Fidae, Restauro Villa Scheibler).**

Organizzazione e conduzione degli Audit di prima parte c/o sede e cantieri.

Assistenza nelle visite di sorveglianza dell'Organismo di Certificazione.

Consulenza e monitoraggio sulla conformità normativa in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro ed in materia ambientale.

Consulenza operativa per l'implementazione, l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento dei Sistemi di Gestione ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001.



## PRINCIPALI LAVORI REALIZZATI

- **Consulenza in materia di sicurezza alimentare HACCP (D.Lgs 196/2007).**

Anni 2005-2014:

Consulenza operativa per l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento del Sistema **HACCP** (D.lgs 193/2007 ed ISO 22000).

Organizzazione e conduzione degli Audit di prima parte.

Assistenza per il campionamento e le analisi sul prodotto.

Tipologia di società:

- Torrefazioni;
- Hotel e ristoranti;
- Autobar.

- **Società editrice - Quotidiano nazionale.**

Anni 2006-2008:

Consulenza Operativa sul Codice Privacy (D.lgs 196/2003). Consulenza operativa per l'adeguamento del Sisto web al D.lgs 196/2003. Formazione ed aggiornamento ai responsabili di funzione ed ai redattori sul trattamento dei dati personali. Redazione ed aggiornamento del DPS.

- **Società di Produzione e Commercializzazione di articoli per la sicurezza stradale. Installazione di segnaletica stradale e barriere metalliche di sicurezza stradale.**

Anni 2005-2008:

Consulenza operativa per l'efficace attuazione ed il continuo miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità ISO 9001 (Certificazione di Sistema e di Prodotto).

Assistenza per la predisposizione dei Piani della Qualità e dei Piani di Controllo Qualità.

Organizzazione e conduzione degli Audit sul Sistema e sulle attività di cantiere.

Assistenza nelle visite di sorveglianza dell'Organismo di Certificazione

## FORMAZIONE FINANZIATA

**Anni 2011 - 2021**

**Oltre 600 ore di formazione erogata a collaboratori e responsabili di funzione sul Privacy, Qualità, Sicurezza, D.lgs 231/2001 e prevenzione dei reati (antiriciclaggio, reati societari, reati contro la Pubblica Amministrazione, etc.), qualità, gestione ambientale.**



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	<b>Maggio 2022</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>SOGGETTO FORMATORE: WE LEARN SRL</b> Corso iscritto al numero 251 del registro dei corsi qualificati CEPAS
• Titolo del corso	<b>Tecniche di Audit ai sensi delle norme UNI EN ISO 19011:2018 e UNI EN ISO IEC 17021 – 1:2015.</b>
Qualifica	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE DI LEAD AUDITOR</b> (numero certificato: 171842449)

• Data	<b>2002 – in corso</b>
• Nome e tipo di istituto/ente di istruzione o formazione	Vari
• Tipologia di corso	Formazione continua degli avvocati.

• Data	<b>28,29,30 Settembre 2016</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	RINA SPA
• Titolo del corso	<b>Nuova ISO 9001.2015. Corso Qualificato (24 ore).</b> Sistemi di Gestione per la Qualità. La Norma ISO 9001:2015 Progettare e Implementare un Sistema di Gestione per la Qualità

• Data	<b>22 gennaio 2016</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consulenza Integrata S.r.L.
• Titolo del corso	Nuova ISO 9001:2015 – Il Risk Management ed uso del Software Vittoria per il Risk Management

• Data	<b>Ottobre 2011</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>SOGGETTO FORMATORE: FIRAS-SPP OPE LEGIS ART. 32 D.LGS 81/2008</b> <b>626 SCHOOL SRL – GRUPPO STRAZZERI</b>
• Titolo del corso	<b>Seminario nazionale per RSPP e consulenti 231.</b> <b>Corso qualificato per Consulenti sul D.lgs 231/2001, Auditor e componenti dell'Organismo di Vigilanza, Esperto sul D.lgs 231/2001 (24 ore + esame).</b>
Qualifica	<b>Auditor, Consulente e Organismo di Vigilanza qualificato sui Modelli 231.</b>

• Data	<b>Marzo 2009</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AICQ Associazione Italiana Cultura Qualità. <b>Corso di formazione per Valutatori di Sistemi di Gestione per la Qualità</b> conformi alla Norma UNI EN ISO 9001:2008 (40 ore + esame) riconosciuto Aicq Sicev.
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Programmazione, pianificazione ed esecuzione degli Audit. Qualificazione degli auditors secondo la norma UNI EN ISO 19011:2003. Applicazione pratica delle modalità di pianificazione, esecuzione e presentazione dei risultati degli Audit.
Qualifica	<b>Qualifica professionale di Auditor di Sistemi di Gestione ai sensi della Norma UNI EN ISO 19011.</b>



• Data	<b>Novembre 2008</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AIIA – Associazione Italiana Internal Auditors <b>Corso di formazione sulla redazione del Report del Modello 231/2001 e della documentazione di Internal Auditor.</b>
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Reportistica e presentazione dei risultati degli Audit condotti sul Modello 231/2001. Flussi di comunicazione tra l'Organismo di Vigilanza, il vertice aziendale, gli organi sociali ed i responsabili di funzione.
<b>Qualifica</b>	<b><i>Esperto in Report di Internal Auditing.</i></b>

• Data	<b>Settembre 2007 – Dicembre 2007</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione di Promozione Sociale "Esplorare" – Roma. <b>Master in Gestione d'Impresa, Amministrazione, Finanza, Controllo, Organizzazione, Qualità.</b>
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	<b>Analisi e Riclassificazione del Bilancio; Flussi finanziari; Organizzazione aziendale; pianificazione; Controllo di Gestione e Qualità.</b>

• Data	<b>Novembre 2007</b>
	<b>Esame di Abilitazione</b>
Qualifica	<b>Avvocato</b>

• Data	<b>Settembre 2006</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	C.M.G. sas Corso sulle Verifiche Ispettive Interne ai sensi della Norma UNI EN ISO 19011:2003 (24 ore).
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Pianificazione e svolgimento delle Verifiche Ispettive Interne.
• Qualifica conseguita	<b><i>Responsabile degli Audit Interni su Sistemi di Gestione per la Qualità.</i></b>

• Data	<b>Settembre 2006</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Network Lavoro Etico – CISE Centro per l'innovazione e lo sviluppo economico. Corso di formazione per Auditor SA 8000 (40 ore + esame. Accreditato SAI).
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Il Sistema di Responsabilità Sociale – la Norma SA 8000 scopo, principi ed aree di intervento; il processo di Audit; definizioni e requisiti SA 8000; elementi di attenzione nella legislazione nazionale; la Certificazione SA 8000;
• Qualifica conseguita	<b><i>Qualifica di Auditor per Sistemi di Gestione della Responsabilità Sociale d'Impresa secondo la Norma SA 8000 (certificato n. 468 CISE).</i></b>

• Data	<b>Giugno 2003 - Aprile 2004</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ATI WCCS Bando M.I.U.R. <b>Corso di Alta Formazione in Information &amp; Communication Technology.</b> Tecnico di ricerca specialista in innovazione e trasferimento tecnologico di sistemi Web Call Center basati su Network, reti di comunicazione, internet, intranet, extranet (1200 ore: 600 ore in aula e 600 ore in stage). <i>Capofila IAL CISL Nazionale. Partners: Programatica Sistemi S.p.A., Hi Tech S.r.l. e Flash marketing S.p.A..</i>
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Informatica di base; net economy; e-business; imprese ed ICT; project management; problem solving; internet, intranet, extranet; reti di comunicazione geografica; sicurezza informatica; web call center; gestione amministrativa dei sistemi web based; virtual office e tele lavoro; data base.
• Qualifica conseguita	<b><i>Tecnico Information &amp; Communication Technology, esperto di ricerca specialista in innovazione e trasferimento tecnologico di Sistemi web call center basati su network.</i></b>



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	<b>Ottobre 2002 - Aprile 2003 (100 ore)</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Associazione Italiana Internal Auditor - AIIA</b> <b>Corso di specializzazione in Internal Auditing e Sistemi di controllo interno.</b> <b>Docente:</b> Prof. Paolo Lisi (ex Presidente dell'associazione nazionale Internal Auditors – AIIA).
• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corporate governance; control risk self assessment; implementazione del Modello Organizzativo per la prevenzione dei reati conforme D.lgs 231/2001; metodologie di audit; fraud audit; ICT audit; implementazione e gestione Sistemi di Gestione per la Qualità.
• Qualifica conseguita	<b>Esperto in Internal Auditing e Sistemi di Controllo Interno</b>
• Data	<b>A.A. 2001/2002</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli studi di Roma “La Sapienza”.</b> Laurea in giurisprudenza (Vecchio Ordinamento).
• Tesi di Laurea	Diritto amministrativo: “Bilanciamento tra diritto d’accesso agli atti della P.A. e diritto alla riservatezza”. <b>Relatore: prof. Sabino Cassese.</b>
• Qualifica	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>
• Data	<b>a.s. 1995/1996</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Liceo ginnasio “F. Fiorentino” di Lamezia Terme (CZ).</b> Maturità classica
• Titolo conseguito	<b>Diploma di Scuola Media Superiore</b>

## COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Office; ottima conoscenza dei programmi per la rappresentazione grafica di processi e organigrammi (es.:ABC Flow-Chart iGRAFX); buona navigazione su internet; buona conoscenza delle reti di comunicazione geografica; buona conoscenza dei sistemi di sicurezza informatica; conoscenze base del linguaggio HTML.

## ATTITUDINI PERSONALI

Capacità progettuali; capacità organizzative; capacità nel trasferimento dei contenuti didattici; predisposizione all’aggiornamento continuo; facilità nell’interfacciare con diverse tipologie di interlocutori.

## LINGUE STRANIERE

Inglese. Buona conoscenza.

## INTERESSI

Sport; arti figurative; musica; viaggi.

*Ai sensi dell’art. 23 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e GDPR autorizzo al trattamento dei miei dati personali, ivi compresa la comunicazione a soggetti terzi, al fine della instaurazione e gestione di eventuali rapporti di lavoro o di collaborazione.*

Lamezia Terme, 20 giugno 2022

avv. Cristina Bruni